

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)
УП.01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Рабочая программа УП.01.01 учебная практика по ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 965 от «11» ноября 2022 года (зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N 71634).

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»

Разработчики:

Деньгуб Андрей Анатольевич преподаватель первой категории

Машер Виталий Валерьевич преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...	10
6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ООП по профессии СПО 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем

1.2. Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по профессии 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» является освоение вида профессиональной деятельности: Документировать состояние инфокоммуникационных систем, используя различные программы и сервисы т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля: ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">– -чтения технической документации;– -инвентаризация аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;– -фиксации в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем фиксации в журнале месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем;– -маркировки технических средств инфокоммуникационных систем; контроля остатков запасных частей и оборудования под замену; контроля соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования; внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах;– -внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях; отслеживания наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом;– -контроля наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием;– -составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем; документирование базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем
уметь	<ul style="list-style-type: none">– сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем;– контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;– пользоваться нормативнотехнической документацией в области инфокоммуникационных технологий;– пользоваться нормативно-технической документацией в области

	<p>инфокоммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом; – оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем; оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем; оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения
знать	<ul style="list-style-type: none"> – правила и процедуры проведения инвентаризации; правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы; – процедуру списания технических средств; 39 программные средства инвентаризации; терминология и правила чтения технической документации; принципы классификации и кодирования информации; отраслевые нормативные правовые акты; – технические характеристики основного оборудования, комплектующих и материалов инфокоммуникационной системы; типовые варианты взаимозаменяемости; – терминологию и правила чтения технической документации; правила оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности; правила деловой переписки; – правила чтения и сопровождения технической документации; принципы классификации и кодирования информации; основы делопроизводства.

1.3. Количество часов на прохождение учебной практики:

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами учебной практики в объеме 180 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является образовательная организация.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем, сформированность общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, личностных результатов:

Общие компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК1.1.	ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств инфокоммуникационных систем с использованием специализированных программ.
ПК 1.2.	Выполнять контроль наличия запасов, выполнения и своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем.
ПК 1.3.	Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих.
ПК 1.4.	Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации слежения за производительностью, несанкционированного доступа.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание обучения по учебной практике

Вид профессиональной деятельности	Виды работ	Наименование междисциплинарных курсов, обеспечивающих выполнение видов работ	Наименование темы занятия	Количество часов
1	2	4	5	6
ПК 1.1-1.4	сопровождение технической документации по объектам инфокоммуникационных систем; контроль наличия и движения аппаратных, программно-аппаратных и программных средств; пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий; применение нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий; работа с информационной системой по управлению запасами и ремонтом; оформление заявок на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем;	МДК 01.01. Структура и содержание документации на технические и программные средства инфокоммуникационных систем МДК 01.02 Технологии и инструментарий формирования отчетных документов для инфокоммуникационных систем.	1. Организация рабочего места. Охрана труда. Требования безопасности труда в учебных мастерских и на рабочих местах. Производственная санитария. Противопожарные мероприятия, оказание первой помощи.	6
			2. сопровождение технической документации по объектам инфокоммуникационных систем	14
			3. контроль наличия и движения аппаратных средств.	14
			4. контроль наличия и движения программно-аппаратных и программных средств.	14
			5. Использование технической документации	14
			6. применение нормативно-технической документацией	14
			7. работа с информационной системой по управлению запасами и ремонтом.	14
			8. Присвоение инвентарных номеров техническим средствам	14

	оформление отчетов об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем; оформление отчетов по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения;		9. Оформление таблицы основных характеристик технических средств	14
			10. оформление заявок на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем	16
			11. оформление отчетов об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем	18
			12. оформление отчетов по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения.	14
			13 Оформление технического задание на приобретение технических средств инфокоммуникационных систем	14
	всего			180

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

Учебный кабинет 207

Лаборатория «Инфокоммуникационные системы»

«Организация и принципы построения информационных систем» кабинет оснащен оборудованием: доска учебная (1), столы, посадочные места по количеству обучающихся (30); рабочее место преподавателя (1); Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением (13); интерактивная панель (1), многофункциональное устройство (13) Маршрутизатор (3); Коммутатор (3) Межсетевой экран (1) Серверная станция (1)

Программное обеспечение: MS OFFICE 2016, PHP MY Admin, Microsoft SQL Server 8.0, RAD Studio 10, VirtualBox, Autodesk Maya, Autodesk 3ds Max, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat, Cisco Packet Tracer (Packet Tracer), Microsoft Visual Studio 2016, Python 3.7.4, OracleDatabase, Microsoft Visual Studio Code

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.2.1. Основные источники

1. Гаврилова С.А. Техническая документация: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А.Гаврилова. - М.: Издательский центр «Академия», 2023. -224 с.
2. ГОСТ 3.1105-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД). Формы и правила оформления документов общего назначения (с Поправкой).
3. Основы метрологии, сертификации и стандартизации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Д.Грибанов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 127 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452862>
4. Гагарина Л. Г. Введение в инфокоммуникационные технологии: Учебное пособие / Гагарина Л. Г., Баин А. М., Кузнецов Г. А., Портнов Е. М., Теплова Я. О.; Под ред.
5. Учет компьютеров с помощью штрихкодов [Электронный ресурс]. -
6. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=20463864>, свободный.

4.2.2. Дополнительные источники

1. Основы метрологии, стандартизации и сертификации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Д. Дубовой, Е. М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2024. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371141>

2. Перечень технической и технологической документации, национальных стандартов и методических документов, необходимых для выполнения работ и (или) оказания услуг, установленных Положением о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 г. N 79 (утв. Федеральной службой по техническому и экспортному контролю 12 августа 2020 г.)

4.2.3 Интернет - ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS - URL: <http://www.iprbookshop.ru/>-
Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/> - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
3. Электронно-библиотечная система BOOK.RU - URL: <https://www.book.ru/> - Режим доступа: для зарегистрированных пользователе.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценку результатов освоения учебной практики осуществляет мастер/преподаватель.

При реализации учебной практики обеспечивается организация и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Профессиональные компетенции:

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1.	Выполнена инвентаризация технических средств для заданного помещения с использованием специализированных программ. Представлена документация о ее проведении	Демонстрационный экзамен Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики
ПК 1.2.	Представлены отчеты о ремонтах и сервисном обслуживании заданной информационно-коммуникационной системы	
ПК 1.3.	Представлен отчет о конфигурации заданной информационно-коммуникационной системы.	
ПК 1.4.	Представлена документация по базовой конфигурации заданных устройств и программного обеспечения	

Общие компетенций:

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрационный экзамен Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

5.1 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРАКТИКАНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

«МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРАКТИКАНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки по специальности /профессии:

(код и наименование специальности)

ПМ. « »

(наименование профессионального модуля)

группа _курс _

форма обучения _____

с «_____» _____ 20 ____ года по «__» _____ 20 ____ года;

прошел(а) _____ практику

(вид практики: учебная/производственная/преддипломная)

в колледже/в организации _____

(наименование организации, предприятия)

под руководством _____

(ФИО должность руководителя практики)

за время прохождения практической подготовке у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции (элементы компетенции)

Наименование компетенции	сформированность компетенции (элемента компетенции)*	
	сформирована	не сформирована
ПК		
ПК		

* отметить знаком «+» в нужной графе

Уровень теоретической подготовки: _____

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива: _

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности: _____

Итоговая оценка за прохождение учебной практики: _____

Особые замечания и предложения руководителя практики

Руководитель по практической подготовки:

_____ / _____ / Ф.И.О.) МП (подпись)

6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ на 20__ – 20__ учебный год

по профессии «09.01.04 Наладчики аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем__» группа _____

наименование дисциплины код, наименование профессии/ специальности номер группы(общее количество часов: _ часов аудиторной нагрузки, _____ часов внеаудиторной самостоятельной работы)

№	Тема урока	Домашнее задание	КЭС	КПУ	Часов
1	Понятие предпринимательства. Основные функции предпринимательства				6
2	Организация рабочего места. Охрана труда. Требования безопасности труда в учебных мастерских и на рабочих местах. Производственная санитария. Противопожарные мероприятия, оказание первой помощи.				14
3	сопровождение технической документации по объектам инфокоммуникационных систем				14
4	контроль наличия и движения аппаратных средств.				14
5	контроль наличия и движения программно-аппаратных и программных средств.				14
6	5. Использование технической документации				14
7	применение нормативно-технической документацией				14
8	работа с информационной системой по управлению запасами и ремонтом.				14
9	Присвоение инвентарных номеров техническим средствам				14
10	Оформление таблицы основных характеристик				16

	технических средств				
11	оформление заявок на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем				18
12	Оформление отчетов об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем				14
13	Оформление отчетов по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения.				14
14	Оформление технического задания на приобретение технических средств инфокоммуникационных систем				6
		Всего			180

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)
УП.02.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Рабочая программа УП.02.01 учебная практика по ПМ.02 Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 965 от «11» ноября 2022 года (зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N 71634).

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»

Разработчики:

Деньгуб Андрей Анатольевич преподаватель первой категории
Машер Виталий Валерьевич преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ...	11
6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ООП по профессии СПО 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: ПМ.02 «Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по профессии 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» является освоение вида профессиональной деятельности: Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем», используя различные программы и сервисы т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля: ПМ.02 «Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем», предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">– проверки соответствия рабочих мест требованиям– инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению;– установки инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно– трудовому заданию;– присвоения версий базовым элементам конфигурации– инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;– инсталляции программного обеспечения устройств– инфокоммуникационных систем;– обновления версий прикладного программного обеспечения, драйверов– и операционных систем;– фиксации отклонений от штатного режима работы– инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием;– установки и настройки программного обеспечения периферийных– устройства согласно инструкции;– установки и подключения сетевых устройств согласно инструкции;– проверки на корректность установки конфигурации базовых параметров– устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения– в соответствии с руководствами;– проверки функционирования устройств после установки и настройки
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – программного обеспечения; – запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; – запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; – в регистрации типовых инцидентов; – классификации, исследования, диагностики, устранения типовых инцидентов согласно инструкции; – установки операционных систем в соответствии с трудовым заданием; – настройки операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; установки СУБД в соответствии с трудовым заданием; настройки СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; – установки прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; – настройки прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования; – конфигурировать периферийные устройства; – задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; – применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем; – устанавливать операционные системы; – устанавливать СУБД; – устанавливать прикладное ПО; – применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем; – проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем; – использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; – проводить диагностику инцидента согласно инструкции; оценивать степень критичности инцидентов при работе согласно инструкции; – задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; – применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем; – устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД;

	<ul style="list-style-type: none"> – устанавливать прикладное ПО. –
знать	<ul style="list-style-type: none"> – основы архитектуры аппаратных средств; – принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники; – принципы работы операционных систем; основы современных систем управления базами данных; – основы системного администрирования; модель взаимодействия открытых систем (OSI); – лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; – требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем; – инструкции по установке операционных систем, программного обеспечения; – инструкции по эксплуатации операционных систем, программного обеспечения; – лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; – назначение, виды, последовательность проведения профилактических работ; – основы управления сетевым трафиком; – применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем; – проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем; – использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; – идентифицировать типовые инциденты функционирования устройств инфокоммуникационных систем; – устранять возникающие типовые инциденты; – задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; – применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем; – устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД; – устанавливать прикладное ПО.

1.3. Количество часов на прохождение учебной практики:

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами учебной практики в объеме 144 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является образовательная организация.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем, сформированность общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, личностных результатов:

Общие компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Осуществлять приёмку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.
ПК 2.2.	Устанавливать и настраивать системное и прикладное программное обеспечение, необходимое для функционирования информационных систем, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа.
ПК 2.3.	Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем.
ПК 2.4.	Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств программного обеспечения.
ПК 2.5.	Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учёта конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание обучения по учебной практике

Вид профессиональной деятельности	Виды работ	Наименование междисциплинарных курсов, обеспечивающих выполнение видов работ	Наименование темы занятия	Количество часов
1	2	4	5	6
ПК2.1-2.4	<p>Применение инструкций по установке и эксплуатации периферийного оборудования; конфигурирование периферийных устройств;</p> <p>задание базовых параметров, в том числе параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применение методов статической и динамической конфигурации параметров операционных систем;</p> <p>установка операционных систем;</p> <p>установка СУБД;</p> <p>установка прикладного ПО;</p> <p>применение средств контроля и оценки конфигураций операционных систем;</p> <p>проверка правильности настройки устройств инфокоммуникационных систем;</p> <p>применение контрольно-измерительного оборудования для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; идентификация типовых инцидентов функционирования</p>	МДК. 02.01 Программные и аппаратные средства инфокоммуникационных систем	1. Организация рабочего места. Охрана труда. Требования безопасности труда в учебных мастерских и на рабочих местах. Производственная санитария. Противопожарные мероприятия, оказание первой помощи.	6
			2. Применение инструкций по установке и эксплуатации периферийного оборудования; конфигурирование периферийных устройств;	14
			3. Применение средств контроля и оценки конфигураций операционных систем. Проверка правильности настройки устройств инфокоммуникационных систем	14
			4. Устранение возникающих типовых инцидентов. Диагностика инцидента согласно инструкции	14
		МДК. 02.02 Настройка и сопровождение программного	5. Установка сетевых операционных систем	12
			6. Задание базовых параметров, в том числе параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	12

	устройств инфокоммуникационных систем; устранение возникающих типовых инцидентов; диагностика инцидента согласно инструкции; оценка степени критичности инцидентов при работе согласно инструкции; задание базовых параметров, в том числе параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применение методов статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	обеспечения сетевых устройств инфокоммуникационных систем	7. Применение методов статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	12
			8. Применение контрольно-измерительного оборудования для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем	12
		МДК. 02.03 Настройка и сопровождение программного обеспечения рабочих мест пользователей инфокоммуникационных систем	9. Установка операционных систем	16
			10. Установка СУБД	16
			11. Установка прикладного ПО	16
всего			144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

Учебный кабинет 20 7

Лаборатория «Инфокоммуникационные системы»

«Организация и принципы построения информационных систем» кабинет оснащен оборудованием:

доска учебная (1), столы, посадочные места по количеству обучающихся (30); рабочее место преподавателя (1); Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением (13); интерактивная панель (1), многофункциональное устройство (13) Маршрутизатор (3); Коммутатор (3) Межсетевой экран (1) Серверная станция (1)

Программное обеспечение: MS OFFICE 2016, PHP MY Admin, Microsoft SQL Server 8.0, RAD Studio 10, VirtualBox, Autodesk Maya, Autodesk 3ds Max, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat, Cisco Packet Tracer (Packet Tracer), Microsoft Visual Studio 2016, Python 3.7.4, Oracle

Database, Microsoft Visual Studio Code

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.2.1. Основные источники

1. Гаврилова С.А. Техническая документация: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А.Гаврилова. - М.: Издательский центр «Академия», 2023. -224 с.

2. ГОСТ 3.1105-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД). Формы и правила оформления документов общего назначения (с Поправкой).

3. Основы метрологии, сертификации и стандартизации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Д.Д.Грибанов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 127 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452862>

4. Гагарина Л. Г. Введение в инфокоммуникационные технологии: Учебное пособие / Гагарина Л. Г., Байн А. М., Кузнецов Г. А., Портнов Е. М., Теплова Я. О.; Под ред.

5. Учет компьютеров с помощью штрихкодов [Электронный ресурс]. -

6. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=20463864>, свободный.

4.2.2. Дополнительные источники

1. Основы метрологии, стандартизации и сертификации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Д. Дубовой, Е. М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2024. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371141>

2. Перечень технической и технологической документации, национальных стандартов и методических документов, необходимых для выполнения работ и (или) оказания услуг, установленных Положением о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 г. N 79 (утв. Федеральной службой по техническому и экспортному контролю 12 августа 2020 г.)

4.2.3 Интернет - ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS - URL: <http://www.iprbookshop.ru/> - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/> - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

3. Электронно-библиотечная система BOOK.RU - URL: <https://www.book.ru/> - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценку результатов освоения учебной практики осуществляет мастер/преподаватель.

При реализации учебной практики обеспечивается организация и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Профессиональные компетенции:

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1.	- Выполнена приемка и установка устройств в соответствии с заданием с заполнением ведомости дефектов в случае их наличия	Демонстрационный экзамен Оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебные практики Зачёт по итогам учебной практики.
ПК 2.2.	Установлено и настроено системное и прикладное программное обеспечения в соответствии с заданием	
ПК 2.3.	- Сохранена и представлена конфигурация аппаратных средств в соответствии с заданием	
ПК 2.4.	- Выполнена проверка правильности и функционирования	
ПК 2.5	Выполнена заданная настройка базовых параметров программного обеспечения учета конфигураций, слежения за производительностью заданного устройства и защиты их от несанкционированного доступа.	

Общие компетенций:

Код	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрационный экзамен Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

5.1 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРАКТИКАНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

«МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРАКТИКАНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки по специальности /профессии:

(код и наименование специальности)

ПМ. « »

(наименование профессионального модуля)

группа _курс _

форма обучения _____

с «_____» _____ 20 ____ года по «__» _____ 20 ____ года;

прошел(а) _____ практику

(вид практики: учебная/производственная/преддипломная)

в колледже/в организации _____

(наименование организации, предприятия)

под руководством _____

(ФИО должность руководителя практики)

за время прохождения практической подготовке у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции (элементы компетенции)

Наименование компетенции	сформированность компетенции (элемента компетенции)*	
	сформирована	не сформирована
ПК		
ПК		

*отметить знаком «+» в нужной графе

Уровень теоретической подготовки: _____

Освоенные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива: _

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности: _____

Итоговая оценка за прохождение учебной практики: _____

Особые замечания и предложения руководителя практики

Руководитель по практической подготовки:

_____/_____/Ф.И.О.) МП (подпись)

6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ на 20__– 20__ учебный год

по профессии «09.01.04 Наладчики аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» группа _____ наименование дисциплины код, наименование профессии/ специальности номер группы (общее количество часов: __ часов аудиторной нагрузки, _____ часов внеаудиторной самостоятельной работы)

№	Тема урока	Домашнее задание	КЭС	КПУ	Часов
1	1. Организация рабочего места. Охрана труда. Требования безопасности труда в учебных мастерских и на рабочих местах. Производственная санитария. Противопожарные мероприятия, оказание первой помощи.				6
2	2. Применение инструкций по установке и эксплуатации периферийного оборудования; конфигурирование периферийных устройств;				14
3	3. Применение средств контроля и оценки конфигураций операционных систем . Проверка правильности настройки устройств инфокоммуникационных систем				14
4	4. Устранение возникающих типовых инцидентов. Диагностика инцидента согласно инструкции				14
5	5. Установка сетевых операционных систем				12
6	6. Задание базовых параметров, в том числе параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам				12
7	7. Применение методов статической и динамической конфигурации параметров операционных систем				12
8	8. Применение контрольно-измерительного оборудования для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем				12
9	9. Установка операционных систем				16
10	10. Установка СУБД				16
11	11. Установка прикладного ПО				16
		Всего			144